

Lihtmenetlusega hange

Häädemeeste Keskkooli Spordihoone katuse remont

HANKEDOKUMENT

Häädemeeste 2018

SISUKORD

- I Lihthankemenetluse kord
- II Hanke tehniline kirjeldus
- III Hankelepingu projekt
- IV Lisa I Pakkujate kinnituste vormid

I Lihthankemenetluse kord

1. Hanke üldandmed
 - 1.1 Hanke nimetus: **Häädemeeste Keskkooli Spordihoone katuse remont**
 - 1.2 Pakkumuste esitamise ja avamise tähtajad:
Esitada hiljemalt 01.10.2018 kell 10.00 Häädemeeste vallavalitsuse sekretärile (Pargi tee 1, Uulu) või saata e-mailile: jaak.vapper@haademeeste.ee
Hanked avatakse 01.10.2018 kell 10.10 volikogu saalis.
 - 1.3 Hankemenetluse läbiviijaks on Häädemeeste Vallavalitsus
 - 1.4 Hankelepingu eeldatav kestus: 05.10.2018 – 31.10.2018
 - 1.5 Hankelepingu tähtajad, sh. tööde alustamise, tööde teostamise vahe- ja lõpptähtajad määratletakse hankelepingu allkirjastamisel
2. Pakkujate kvalifitseerimine ja pakkumuste hindamine.
 - 2.1 Peale pakkumuste avamist teostab hankija pakkumuste vastavuse kontrolli pakkujate poolt esitatud dokumentide alusel.
 - 2.2 Pakkumuste maksumust hinnatakse pakkuja poolt täidetud tabeli alusel.
 - 2.3 Edukaks tunnistatakse madalaima kogumaksumusega vastavaks tunnistatud pakkumus.
 - 2.4 Hankemenetlusest kõrvaldamise aluste puudumist ja kvalifikatsiooni kontrollib hankija dokumentide alusel ainult eduka pakkuja osas.
 - 2.5 Eduka pakkuja mittekvalifitseerimise korral tunnistatakse edukaks maksumuselt järgmine pakkumus, kui ei esine kõigi pakkumuste tagasilükkamise aluseid.
 - 2.6 Hankijal on õigus tagasi lükata kõik pakkumused või kõik vastavaks tunnistatud pakkumused, kui esineb vähemalt üks loetletud alustest:
 - 2.6.1 Kõik esitatud pakkumused või vastavaks tunnistatud pakkumused ületavad hankelepingu eeldatavat maksumust;
 - 2.6.2 Hankemenetluse toimumise ajal saavad hankijale teatavaks asjaolud, mis välistavad või muudavad ebamõistlikuks hankemenetluse lõpuleviimise hanke alusdokumentides sätestatud tingimustel;
 - 2.6.3 Langeb ära võimalus või vajadus hankelepingu sõlmimiseks käesoleva hankemenetluse tulemusena.
 - 2.7 Otsused hankemenetluses teeb hankija korraldusega hankekomisjoni ettepanekul.

3. Nõuded pakkujale

3.1 Pakkuja osas peavad puuduma riigihangete seaduses §95 lõikes 1 punktides 1-5 ja lõike 4 punktis 3 sätestatud tema hankemenetlusest kõrvaldamise alused. Hankija kontrollib nimetatud kõrvaldamise aluste puudumist edukal pakkujal enne hankelepingu sõlmimist.

3.1.1 pakkuja esitab pakkumuse koosseisus kinnituse tema osas punktis 3.1 nimetatud kõrvaldamise aluste puudumise kohta.

3.2 Pakkujal peab olema kehtiv registreering äriregistris;

3.3 Pakkujal peab olema registreering majandustegevuse registris tegevusalal Ehitus;

3.4 Pakkuja peab omama piisavalt rahalisi vahendeid käesoleva hanke objektiks oleva hankelepingu täitmiseks

3.5 Pakkujal peab olema aastatel 2015-2017 teostatud vähemalt üks käesoleva hankelepingu objektile vastav ehitustööde töövõtuleping.

3.5.1 Pakkuja esitab pakkumuse koosseisus kinnituse punktis 4.5 nimetatud teostatud hankelepingute kohta.

3.5.2 Hankija kontrollib esitatud andmeid avalikest andmebaasidest või nõuab edukalt pakkujalt esitatud andmete selgitamist võimaldavaid täiendavaid andmeid või dokumente riigihangete seaduses sätestatud korras.

4. Nõuded pakkumusele

4.1 Pakkumus peab olema jõus vähemalt 30 päeva alates pakkumuste esitamise tähtpäevast.

4.2 Pakkumus peab olemas esitatud eesti keeles.

4.3 Pakkumus peab sisaldama

4.3.1 pakkuja kinnitusi tema osas hankemenetlusest kõrvaldamise aluste puudumise kohta RHS § 95 lõikes 1 punktides 1-5 ja lõikes 4 punktis 3 sätestatud ulatuses – HD Lisa 1 Vorm 1

4.3.2 pakkuja poolt teostatud ehitustööde töövõtulepingute loetelu vastavalt punktis 3.5 kirjeldatud tingimustele – HD Lisa 1 Vorm 4

4.3.3 pakkuja nõustumist hankemenetluses osalemise tingimustega – HD Lisa 1 Vorm 5

4.3.4 Hinnakalkulatsiooni Tellija poolt koostatud põhiliste ehitustööde mahtude ja materjalide vajaduse tabeli vormis, arvestades tehnilises kirjelduses nimetatud täiendavate tingimustega;

5. Läbirääkimised lihthankemenetluses

5.1 Käesolevas lihthankemenetluses on hankijal õigus pidada läbirääkimisi pakkumuste hindamise käigus enne eduka pakkumuse väljaselgitamist.

5.2 Läbirääkimiste objektiks nende toimumise korral võib olla pakkuja hinnakalkulatsioonis esitatud ühiku maksumus;

5.2.1. Läbirääkimiste korral esitab hankija üheaegselt kõigile pakkujatele ettepanekud ühikhindade ülevaatamiseks ja korrigeeritud pakkumuste esitamiseks, kui sama materjali või töö maksumuse erinevus pakkumuse kalkulatsioonis ületab madalaima ja kõrgeima maksumusega vastava ühikhinna 30% võrra;

5.2.2. Pakkujad esitavad soovi korral korrigeeritud pakkumused 3 tööpäeva jooksul.

5.2.3. Juhul, kui pakkuja ei esita 3 tööpäeva jooksul korrigeeritud pakkumust, hindab hankija esialgset pakkumust.

5.2.4 Hankijal on õigus läbirääkimisi mitte algetada.

II Hanke tehniline kirjeldus

TEHNILINE KIRJELDUS

Hankija: Häädemeeste Vallavalitsus – registrikood 77000269

Hanke nimetus: „Häädemeeste Keskkooli Spordihoone katuse remont”

1. TERMINID

Tehnilises kirjelduses on Hankijat nimetatud Tellijaks.

Isikut, kellega käesoleva riigihanke tulemusena kavatsetakse sõlmida töövõtuleping, nimetatakse Töövõtjaks.

2. HANKE OBJEKT

Käesoleva hanke objektiks on Häädemeeste Keskkooli Spordihoone katuse remont (Kooli tn 10, Häädemeeste alevik, Häädemeeste vald, 86001 Pärnu maakond).

Objekti iseloomustus ja tehnilised andmed:

Teha spordihoonele uus kõigile nõuetele vastav SBS katusekate, pindalaga 870 m2.





Olemasoleva seisukorra iseloomustus:

Tööde teostamisel tuleb järgida kõiki kehtivaid õigusakte, standardeid, tehnilisi norme ja kvaliteedinõudeid

TELLIJA EESMÄRK

Eesmärgiks on tähaegselt ja optimaalsete kuludega taastada Häädemeeste Keskkooli Spordihoone katus.

MUUD TINGIMUSED, MIDA TULEB PAKKUMISE TEGEMISEL JA TÖÖDE TEOSTAMISEL ARVESTADA

- ✓ Pakkumuses tuleb arvestada kõikide tööde teostamisega, mis on vajalikud hankedokumentides ja selle lisades kirjeldatud eesmärgi täitmiseks kuni ehitusobjekti ja hankedokumentides kavandatud tööde täieliku valmimiseni ja üleandmiseni Tellijale. Kõik konstruktsioonide ja süsteemide eesmärgipäraseks tõrgeteta töötamiseks vajalikud tööd või tooted, mis ei ole kajastatud pakkumuses, kuid milleta ei ole võimalik tagada lõppeesmärki, loeb Hankija tööde koostisosaks, mille eest täiendavalt maksma ei pea.
- ✓ Pakkumuses tuleb arvestada nende tööde teostamisega, mis ei ole hankedokumentides otseselt kirjeldatud, kuid tulenevad kehtivatest õigusaktidest, tehnilistest normidest, standarditest ja vastavate ametkondade nõuetest (sh Päästeamet, Tervisekaitsetalitus, Tööinspeksioon, Keskkonnainspeksioon jne).

LISAD

III Hankelepingu projekt

TÖÖVÕTULEPING nr [Lepingu number]

[lepingu sõlmimise koht] [kuupäev].a

Häädemeeste Vallavalitsus (edaspidi nimetatud **Tellija**), keda esindab põhimääruse alusel vallavanem Karel Tõlp alusel,

ühelt poolt,

ja **[ettevõtte nimetus]** (edaspidi nimetatud **Töövõtja**), keda esindab **[amet ja nimi]**, teiselt poolt,

keda nimetatakse edaspidi käesolevas Lepingus **Pool** või koos **Pooled**,

sõlmisid käesoleva töövõtulepingu (edaspidi nimetatud **Leping**) alljärgnevas:

1. LEPINGU OBJEKT

1.1. Lepinguga Tellija tellib ja Töövõtja kohustub teostama lihtmenetlusega hanke „*Häädemeeste Keskkooli Spordihoone katuse remont*” tulemusena (edaspidi **Hoone**) katuse remondi. Lepinguga kokkulepitud tingimustel ja korras (edaspidi nimetatud **Töö**).

1.2. Leping sätestab objektina tööd ja toimingud, mille teostamine ning teostamise korraldamine on Töövõtja kohustuseks Lepingu raames. Lepingus sätestatud tingimused ja kord laienevad üheselt kõigile Hoone Tellijale kohaseks üleandmiseks vajalikele töödele, kui Lepingust ei tulene teisiti.

2. ÜLDSÄTTED

2.1. Poolte õiguste ning kohustuste aluseks on Leping oma lisadega ja teised ET-kartoteegis ning ETF-kartoteegis ehitust käsitlevad ehitustehnilised dokumendid. Kvaliteedi osas lähtuvad Pooled eelkõige Ehitustööde Üldistes Kvaliteedinõuetes (RYL), sätestatust.

Lepingu raames termin "Leping" hõlmab endas kõiki eelnevalt loetletud dokumente, kui konkreetsest sättest ei tulene teisiti.

2.2. Pooled tagavad ja deklareerivad, et Lepingu sõlmimisega ei ole nad rikkunud ühtegi enda suhtes kehtiva seaduse, põhikirja või muu normatiivakti sätet ega ühtki endale varem sõlmitud lepingute ja kokkulepetega võetud kohustust.

2.3 Leping jõustub allkirjastamisest ning kehtib kuni kõigi lepinguliste kohustuste täitmiseni Poolte poolt. Eeldatav lepingu lõpptähtaeg saabub 2 kuud peale Töö üleandmise tähtaega.

2.4 Garantiiperioodi lõpptähtaeg sätestatakse Töö üleandmisaktis.

3. TÖÖDE TEOSTAMISE TÄHTAJAD

3.1. Töövõtja alustab ehitustööde teostamist pärast Lepingu jõustumist.

3.2. Töö üleandmise lõpptähtaeg on 31.10.2018.

4. LEPINGU HIND

4.1. Lepingu hinnaks on edukaks tunnistatud pakkumuse kogumaksumus (tööde üldmaksumus) summas ["summa numbrite ja sõnadega"] eurot, millele lisandub käibemaks õigusaktidega sätestatud määras. Tööde üldmaksumus sisaldab endas Töövõtja tasu, samuti Töövõtja ja võimalike alltöövõtjate kõik kulutused Tööde tegemisel Lepingu raames. Töövõtja kinnitab, et on arvestanud oma pakkumuse mahtu ka need tööd, mis ei ole hanke alusdokumentides kirjeldatud, kuid mis on tuginedes heale ehitustavale ja pakkuja professionaalsusele vajalikud Lepingus kirjeldatud tööde nõuetekohaseks teostamiseks.

5. TÖÖVÕTJA KOHUSTUSED

5.1. Hankida kõik Töö teostamiseks vajalikud lähteandmed, ehitusmaterjalid ja -tooted või korraldada nende hankimine, tagada objektil kõigi vajalike ehitusseadmete ja muude töövahendite olemasolu.

5.2. Tagada Töövõtja poolt teostatava ehitustööde ja kasutatavate materjalide ning toodete kvaliteedi vastavus Lepingule ning heale ehitustavale.

5.3. Võtta tarvitusele kõik abinõud Tellija poolt Töövõtjale, samuti tema alltöövõtjatele usaldatud vara säilimise tagamiseks ja kanda vastutust igasuguse hooletuse eest, mis toob kaasa selle vara kaotsimineku või kahjustamise Töövõtja tegevuse või tegevusetuse tõttu.

5.4. Tagada ehitustööde teostamisel vajaliku kvalifikatsiooniga tööjõu kasutamise, vajadusel kindlustades selle, ning Tellija soovil esitada andmed tööde vahetute teostajate ja alltöövõtjate kvalifikatsiooni kohta.

5.5. igasugusest avariiohust Hoones või seda ümbritseval maa-alal, mis on antud Lepingu täitmise ajaks Töövõtja kasutusse.

5.6. Avarii või avariiohu korral Hoonel või selle ümbruses võtta koheselt tarvitusele vajalikud meetmed avarii vältimiseks või selle tagajärgede likvideerimiseks. Tarvitusele võetud abinõud kooskõlastab Töövõtja viivitamatult kirjalikult Tellijaga.

5.7. Tagada Tellijale ja pädevatele ametiisikutele juurdepääsu töömaale.

5.8. Tagada ehitamise käigus tööohutuse, tuleohutuse ja muude kehtestatud eeskirjade täitmine, sealhulgas väljastada nõutavate tööde teostamiseks ettenähtud load ja teostada ehitustööde üle pidevat järelevalvet.

5.9. Esitada Tellijale ehitustööde teostamise ajal ja Hoone üleandmisel koheselt ehitamise tehnilised dokumendid ja muud Hoone kohaseks kasutamiseks vajalikud dokumendid (seal hulgas, näiteks, ehitustoodete passid või sertifikaadid, ehitusmaterjalide ja -toodete kasutamise ja hoolduse eeskirjad jne.), samuti teostada vajadusel vastav väljaõpe.

5.10. Ehitustöödel tekkivate jäätmete käitlemisel pidada kinni Jäätmeseaduses sätestatust.

5.11. Hüvitada täies ulatuses oma töövõtuga seotud ehitustööde teostamisel või mittevastaval

teostamisel ümbritsevale keskkonnale, samuti muud Tellijale ja kolmandatele isikutele tekitatud kahjud.

5.12. Täita kõiki asjaomaste ametkondade ja instantside ettekirjutusi vastavate kahjude ärahoidmiseks ja vastavate objektide seisukorra fikseerimiseks ehitustööde alustamisel. Vaidluste korral määrab kahjude tekkepõhjused kõigi osapoolte poolt aktsepteeritud sõltumatu ekspert.

5.13. Kooskõlastada eelnevalt kirjalikult Tellijaga kõik ehitustöödega seotud alltöövõtjad ja vastutama täies ulatuses alltöövõtjate töö eest.

5.14. Täita muid temale kui ehitusettevõtjale ehitusseadusega pandud kohustusi, täites kohaselt Lepingu objekti suhtes või sellega seondvalt tehtud pädevate isikute ettekirjutusi ja nõudmisi olenemata sellest, kas Töövõtja on vastava ettekirjutuse või nõudmise adressaadiks või mitte.

6. TÖÖVÕTJA ÕIGUSED

6.1. Püstitada objektil omal kulul tööde teostamiseks vajalikke abirajatisi (soojakud, piirded jne.) Tellijaga eelnevalt kooskõlastatud kohta.

6.2. Saada Tellijalt ehitustööde teostamise eest tasu vastavalt Lepingus sätestatud tingimustele ja korrale.

6.3. Nõuda Tellijast sõltuvate mitteõiguspärase takistuste kõrvaldamist ehitustööde teostamisel või korraldamisel.

7. TELLIJAJA KOHUSTUSED

7.1. Anda Töövõtjale Lepingu allakirjutamisel ja edaspidiselt üle dokumendid ja volitused, mis on vajalikud Töö kohaseks teostamiseks.

7.2. Tagada, et Töövõtjale Töö objekt on seisundis, milline võimaldab Töövõtjal alustada ehitustööde teostamist või nende korraldamist Lepingus sätestatud tingimustel ja korras.

7.3. Tasuda Töövõtjale Töö eest vastavalt Lepingus sätestatud tingimustele ja korrale.

8. TELLIJAJA ÕIGUSED

8.1. Teostada igal ajal täiendavat kontrolli ehitustööde teostamise mahu ja kvaliteedi ning dokumentatsiooni vastavuse kohta Lepingus sätestatule ja kehtestatud nõuetele.

8.2. Ehitustööde vahetute teostajate ja alltöövõtjate kvalifikatsioonis kahtlemise korral peatada nende tegevus Lepingu raames kuni asjaolude väljaselgitamiseni.

8.3. Nõuda Töövõtjalt Töö teostamisel igapäevast oma tööst tekkinud jääkide koristamist ja ehitusobjekti puhtust. Töövõtja koristamisest keeldumisel või mittekvaliteetsel koristamisel seisata ehitustööd objektil kuni kord on tagatud või kasutada tasulist koristusteenust, nõudes selleks tehtud kulutuste korvamist Töövõtja poolt. Eeltoodud põhjustel ehitustööde seiskamise korral puudub Töövõtjal õigus nõuda Töö tähtaja pikendamist või Ehitustööde üldmaksumuse ületamist.

8.4. Kasutada õiguskaitsevahendeid (sh. taganeda Lepingust või öelda Leping üles), samuti nõuda Lepingus sätestatud juhtudel leppetrahve, kui Töövõtja ei pea kinni Lepingus, selle lisades või muudes Lepingu juurde kuuluvates dokumentides sätestatud tähtaegadest, kvaliteedinõuetest, maksumusest, samuti kui Töövõtja ei täida või täidab mittevastavalt muid endale Lepinguga võetud kohustusi.

9. KAETUD TÖÖD

9.1. Kaetud tööde korral nende vastuvõtmine toimub mõlema Poole volitatud esindajate osavõtul, mille kohta vormistatakse kirjalik kaetud tööde akt.

9.2. Konkreetsete kaetud tööde vastuvõtmise vajadusest tuleb Tellija esindajat informeerida vähemalt **2 (kaks) tööpäeva** ette.

9.3. Kaetud tööde üleandmata jätmise korral on Töövõtja kohustatud Tellija esindaja soovi

korral omal kulul avama üleandmata kaetud tööd.

10. TÖÖ ÜLEANDMINE JA VASTUVÕTMINE

10.1. Lepingu objekti valdus ja sellega seotud riisiko loetakse Tellija poolt Töövõtjale üle antuks Lepingu sõlmimise hetkest, kui Pooled ei ole Lepingu täitmisel sõlminud teistsugust valduse üleandmise akti.

10.2. Ehitustööde vaheetappide vastuvõtt Tellija poolt toimub perioodi jooksul faktiliselt teostatud tööde üleandmise akti alusel.

10.3. Hoone Tellijale üleandmiseks või ehitustööde Tellijapoolseks vastuvõtmiseks esitab Töövõtja Tellijale enda esindaja poolt allkirjastatud üleandmise-vastuvõtmise akti, mille Tellija vaatab läbi ja tagastab Töövõtjale enda esindaja poolt allkirjastatult, vastuvõtmisest keeldumise korral esitab Töövõtjale põhjendatud otsuse vastuvõtmisest keeldumise kohta.

10.4. Ehitustööde juhusliku hävimise või kahjustumise riisiko läheb Tööettevõtjalt üle Tellijale Ehitustööde lõplikul vastuvõtmisel Tellija poolt.

11. TÖÖ EEST TASUMISE KORD

11.1. Tellija tasub Töövõtjale teostatud ehitustööde eest vastavalt tööde jooksvale vastuvõtmisele ning Töövõtja poolt esitatavate arvete alusel. Tellija maksetähtaeg on viisteistkümmend **(15) tööpäeva** alates vastava arve kättesaamisest Tellija poolt.

11.2. Maksed sooritatakse Tellija poolt Töövõtja arvelduskontole.

12. GARANTII. TAGATISED

12.1. Töövõtja annab tema poolt ja korraldusel teostatud ehitustöödele vähemalt

24 (kahekümne nelja) kuulise garantii. Nimetatud garantii tähtaeg algab ehitamise lõppemise päevast alates. Ehitamise lõppemise päevaks on Töö üleandmise-vastuvõtmise akti allkirjastamise kuupäev Tellija poolt.

13. POOLTE VASTUTUS

13.1. Töövõtja vastutab Lepingu mittetäitmise või mittekohase täitmisega Tellijale tekitatud kahju eest, samuti on Töövõtja kohustatud Tellijale hüvitama Tellija poolt seoses Töövõtja poolse Lepingu rikkumisega tehtud kulutused.

13.2. Tellija vastutab Lepingu süülise rikkumise eest ning on kohustatud Töövõtjale hüvitama Lepingu süülise rikkumisega tekitatud kahju ning Töövõtja poolt Tellija poolse Lepingu süülise rikkumisega seoses tehtud kulutused.

13.3. Tellija tasub Töövõtjale arvete mitteõigeaegse tasumise korral viivist **0,15% (null koma viisteist protsenti)** tähtajaks tasumata summalt iga viivitatud nädala eest (esitatud arvete alusel). Tasumine loetakse teostatuks vastava Tellijapoolse ülekande tegemisega.

13.4. Töövõtja tasub Tellijale leppetrahvi **0,15% (null koma viisteist protsenti)** töö teostamise ajagraafikus ettenähtud töö maksumusest iga tema poolt või korraldusel alustamata, teostamata või lõpetamata töö tähtaega ületanud nädala eest.

13.5. Tellijal on õigus Lepingust taganeda või Leping üles öelda, kui Töövõtja viivitab tööde alustamisega või valmimise ja üleandmisega **2 (kaks) nädalat**.

14. LEPINGU LÕPPEMINE, LÕPETAMINE JA MUUTMINE

14.1. Leping lõpeb, kui Lepingust tulenevad Poolte kohustused on mõlemapoolselt täielikult ja nõuetekohaselt täidetud.

14.2. Tellija võib Lepingu igal ajal olenemata põhjusest etteteatamistähtajata üles öelda. Sellisel juhul on Tellija kohustatud tasuma Töövõtjale Lepingu ülesütlemise momendiks faktiliselt tehtud Töö eest. Toodud põhjusel Lepingu ülesütlemisel hüvitab Tellija Töövõtjale lisaks faktiliselt tehtud Töö eest tasumisele Lepingu ennetähtaegse ülesütlemisega tekitatud

kahju, kuid mitte rohkem, kui **10% (kümme protsenti)** Lepingus ettenähtud Töövõtjale makstavast tasust.

14.3. Kui Töö tegemise käigus on ilmselt selge, et seda ei tehta nõuetekohaselt, on Tellijal õigus määrata Töövõtjale tähtaeg puuduste kõrvaldamiseks, selle mittetäitmisel aga kas Lepingust taganeda ja nõuda kahjude hüvitamist, või teha Töö jätkamine ja puuduste kõrvaldamine ülesandeks kolmandale isikule Töövõtja arvel.

14.4. Juhul, kui Töövõtja ei ole Tööd Tellijale üle andnud hiljemalt **1 (ühe) kuu** möödumisel arvates kokkulepitud Töö üleandmise tähtajast, on Tellijal õigus ilma Töövõtjale kokkulepitud tasu maksmata Lepingust ühepoolset taganeda ja nõuda sisse Lepinguga ettenähtud leppetrahvi ning tekitatud kahju.

14.5 Lepingu muutmine saab toimuda üksnes riigihangete seaduse § 123 sätestatud korras ettenägematute ja põhjendatud asjaolude korral kokkuleppel Poolte vahel.

15. POOLTE ESINDAJAD JA SIDEKANALID

15.1. Töövõtjat esindavad

15.1.1. Lepingust tulenevates ja sellega seotud õigustes ja kohustustes [amet, nimi, telefon, e-maili aadress].

15.1.2. Tehnilistes küsimustes [amet, nimi, telefon, e-maili aadress].

15.1.3. Vastutav spetsialist Majandustegevuse Registri mõistes [amet, nimi, telefon, e-maili aadress].

15.2. Tellijat esindavad:

15.2.1. Lepingust tulenevates ja sellega seotud õigustes ja kohustustes [amet, nimi, telefon, e-maili aadress].

15.2.2. Tehnilistes ja organisatsioonilistes küsimustes [amet, nimi, telefon, e-maili aadress]

16. TEADETE EDASTAMINE

16.1. Üks Pool edastab Lepinguga seotud teated teise Poole Lepingus märgitud aadressil. Aadressi muutusest on Pool kohustatud koheselt informeerima teist Lepingupoolt.

16.2. Teadete edastamine toimub telefoni või e-posti teel, va juhtudel, kui Lepingus on ette nähtud teate kirjalik vorm. Kirjalikud teated saadetakse teisele Poolele posti teel tähtitud kirjaga või antakse teisele Poolele üle allkirja vastu.

16.3. Poole nõue teisele Poolele, mis esitatakse tulenevalt Lepingu rikkumisest, peab olema kirjalikus vormis.

17. LÕPPSÄTTED

17.1. Kõik Lepingu muudatused jõustuvad pärast nende allakirjutamist mõlema Poole poolt allakirjutamise momendist või Poolte poolt kirjalikult määratud tähtajal.

17.2. Lepinguga seonduvaid eriarvamusi ja vaidlusi lahendavad Pooled eelkõige läbirääkimiste teel. Kui Lepingust tulenevaid vaidlusi ei õnnestu lahendada Poolte läbirääkimistega, lahendatakse vaidlus kostja elu- või asukohajärgses kohtus.

17.3. Leping on vormistatud kahes identses võrdset juriidilist jõudu omavas eksemplaris, millest üks antakse Töövõtjale ja teine Tellijale.

Poolte andmed ja allkirjad

Tellija

Häädemeeste Vallavalitsus
Pargi tee 1, 86502 Uulu küla
Registrikood 77000269
telefon 444 8890
e-post haademeeste@haademeeste.ee

Töövõtja

IV Lisa 1 Pakkujate kinnituste vormid

Vorm 1

Kinnitused hankemenetlusest kõrvaldamise asjaolude puudumise kohta

Käesolevaga kinnitame, et meie kui pakkuja suhtes puuduvad riigihangete seaduse § 95 lõike 1 punktides 1-5 ja lõike 4 punktis 3 nimetatud asjaolud, see tähendab:

1) pakkujat ja tema haldus-, juhtimis- või järelevalveorgani liiget ning muud seaduslikku või käesoleva hankega seotud lepingulist esindajat ei ole karistatud kuritegelikus ühenduses osalemise, aususe kohustuse rikkumise ega korruptiivse teo, kelmuse, terroriakti toimepaneku ja muu terroristliku tegevusega seotud kuriteo ja sellele kihutamise, kaasaaitamise ja selle katse, rahapesualase süüteo ning terrorismi rahastamise eest;

2) pakkujat ja tema haldus-, juhtimis- või järelevalveorgani liiget ja muud seaduslikku või käesoleva hankega seotud lepingulist esindajat ei ole karistatud riigis ilma seadusliku aluseta viibivale välismaalasele töötamise võimaldamise eest;

3) pakkujat ja tema haldus-, juhtimis- või järelevalveorgani liiget ja muud seaduslikku või käesoleva hankega seotud lepingulist esindajat ei ole karistatud laste tööjõu ebaseadusliku kasutamise ega inimkaubandusega seotud teo eest;

4) pakkujal ei ole riikliku maksu, makse ja keskkonnatasu maksuvõlga maksukorralduse seaduse tähenduses ning maksu- ega sotsiaalkindlustusmaksete võlga tema asukohariigi õigusaktide kohaselt;

5) pakkuja ja tema haldus-, juhtimis- ning järelevalveorgani liige ei ole rahvusvahelise sanktsiooni subjekt rahvusvahelise sanktsiooni seaduse tähenduses;

6) pakkuja ei ole pankrotis ega likvideerimisel, tema suhtes ei ole algatatud pankroti- ega likvideerimismenetlust, tema äritegevus ei ole peatatud ning ta ei ole muus sellesarnases olukorras tema asukohamaa õigusaktide kohaselt.

Pakkuja nimi:	
Registrikood:	
Aadress ja e-post aadress:	

Kuupäev:

Allkiri:

Esindaja nimi:

.....

Vorm 4

Kinnitus teostatud ehitustööde töövõtulepingute kohta

Pakkuja poolt viimase 3 (kolme) aasta jooksul peatöövõtjana või kõiki ehitustöid teostava või korraldava alltöövõtjana teostatud hankedokumendi punktis 4.6 määratletud tunnustele vastavate ehitustööde nimekiri:

Hankija/tellija nimi, kontaktandmed	Objekt, tööde tegemise aeg, olemasolul RH viitenumber	Objekti asukoht	Maksumus (ilma käibemaksuta)

Kinnitame, et nimekirjas toodud ehitustööd on teostatud sõlmitud lepingute ja hea tava kohaselt.

Olemasolul esitame lepingute nõuetekohase täitmise kohta teise lepingupoole väljaantud tõendi.

Pakkuja nimi:

Esindaja nimi:

Allkiri:

Kuupäev

Vorm 5

Kinnitus hankedokumentides esitatud tingimustega nõustumise kohta

1. Kinnitame, et nõustume kõikide hankedokumentides esitatud tingimustega, meie poolt esitatud pakkumuse maksumus ja muud tingimused on lõplikud, pakkumus sisaldab kõiki hankedokumentides nõutud komponente, pakkumus vastab hanke tehnilisele kirjeldusele ning pakkumuse edukaks tunnistamisel kohustume sõlmima hankelepingu, tarnima materjalid ja teostama tööd käesolevas pakkumuses esitatud maksumuse eest hankes kindlaksmääratud tingimustel ja tähtaegadel.
2. Kinnitame, et meil on olemas kõik hankelepingu täitmiseks vajalikud intellektuaalse omandi õigused (nt legaalse arvutitarkvara kasutamise õigused jm).
3. Kinnitame, et meie pakkumus on jõus 30 päeva alates pakkumuste esitamise tähtpäevast.

Esindaja nimi:

Allkiri:

TÖÖDE MAKSUMUS:

TÖÖDE KIRJELDUS	Ühik	Kogus	Ühiku hind	KOKKU
Aluspinna ettevalmistamine	m2	870		
Katusepinna täiendav tüübeldamine	m2	870		
2 x SBS rullmaterjali paigaldamine (3,0 + 5,0 kg/m2)	m2	870		
Transport+tõstekulud+muudkulud	obj	1		
KOKKU:				
Käibemaks:				
KÕIK KOKKU:				

Esindaja nimi:

Allkiri: