

Töövõtuleping nr

Uulu

/hilisema digitaalallkirja andmise kuupäev/

Häädemeeste Vallavalitsus, registrikood 77000269, (edaspidi **Tellija**), mida esindab vallavanem Külliki Kiiver

ja

....., registrikood, (edaspidi **Töövõtja**), mida esindab edaspidi nimetatud ka eraldi **pool** või koos **pooled**, sõlmisid käesoleva töövõtulepingu (edaspidi nimetatud **leping**) alljärgnevas:

1. ÜLDSÄTTED

1.1. Lepingu objektiks on **Kabli Lasteaia rajamise põhiprojekti staadiumis ehitusprojekti ekspertiisi tegemine** (edaspidi Töö).

1.2. Projekti ekspertiis koostatakse vastavuses Lepingu dokumentidega, valdkonda reguleerivate õigusaktidega, s.h. ehitusseadustiku ja majandus- ja taristuministri 08. juuni 2015. a määrusega nr 62 „Nõuded ehitusprojekti ekspertiisile“ ja vastavalt ehitusseadustikule.

1.3. Töid ja tööosaid võivad teostada vaid vastavat pädevust omavad isikud.

1.4. Lepingu lahutamatud osad on hanke aluseks olnud hankedokumendid ja töövõtja poolt esitatud pakkumus.

2. LEPINGU KEHTIVUS JA TÄITMISE TÄHTAEG

2.1 Leping jõustub mõlema poole poolt allkirjastamise hetkest.

2.2 Lepinguga võtab Töövõtja kohustuse teostada konstruktiivse projekti osa ekspertiis 3 nädala jooksul alates konstruktiivse osa põhiprojekti kättesaamisest ja hoone eriosade projektide ekspertiisid 60 päeva jooksul peale parima pakkuja välja selgitamist ja lepingu allkirjastamist.

2.3 Kui ekspertiisi tulemusel tehakse projektides muudatusi, on ekspertiisi tegija kohustatud projekti pärast muudatuste tegemist üle vaatama, kontrollimaks kas projekteeeriija on ekspertiisi aruandes kajastatud märkuseid arvesse võtnud ja teinud projektis muudatusi.

3. TÖÖDE ÜLEANDMISE-VASTUVÕTMISE KORD

3.1 Tellija kohustub Töö Töövõtjalt vastu võtma hiljemalt 5 (viie) tööpäeva jooksul Töö lõplikust valmimisest arvates, allkirjastades vastavasisulise üleandmise-vastuvõtmise akti. Töö loetakse lõpetatuks peale puuduste ja vigade likvideerimist Töövõtja poolt.

3.2 Juhul, kui Töös esineb puudusi, koostab Tellija koos Töövõtjaga akti teostatud Töö osas, näidates ära puudused ning vead, mis ei luba tunnistada Tööd nõuetekohaselt lõpetatuks ning määrab puuduste likvideerimise tähtajad. Pärast puuduste ja vigade likvideerimist koostatakse üleandmise-vastuvõtmise akt Poolte vahel vastavalt punktile 3.1.

3.3 Varalised autoriõigused Tööle läheb üle Töövõtjalt Tellijale vahetult pärast üleandmise-vastuvõtmise aktile allakirjutamist.

4. LEPINGU HIND JA MAKSMINE

4.1 Lepingu hind koos käibemaksuga on **eurot**.

4.2 Tasu maksmise aluseks on Poolte poolt allkirjastatud Töö üleandmise-vastuvõtmise akt ja selle alusel koostatud arve. Tellija maksab Tasu Töövõtjale 14 (neljateistkümne) päeva jooksul arve saamisest arvates.

4.3 Arve tuleb esitada e-arvena ja digitaalselt allkirjastatud akt (lisada kirjale arve number ja kuupäev) saata e-posti aadressile siim.suursild@haademeeste.ee.

5. POOLTE ÕIGUSED JA KOHUSTUSED

5.1. Töövõtja võtab lepinguga punktis 1 nimetatud Töö osas järgnevad kohustused:

5.1.1 ekspertiisi koostamine ja tähtaegne esitamine Tellijale;

5.1.2 vajadusel täiendav kontroll peale paranduste sisseviimist ja tähtaegne esitamine Tellijale;

5.1.3 ka tehnilises kirjelduses otseselt kirjeldamata, kuid kirjeldatud eesmärgi saavutamiseks tavapäraselt vajalike tööde ja tegevuste tegemine.

5.2. Töövõtja õigused:

5.2.1. saada Tellijalt töö eest lepingus sätestatud tasu;

5.2.2. kui Tellija ei tasu Töövõtja esitatud arvet õigeaegselt, nõuda viivist 0,1 % võlgnevusest iga tasumisega viivitatud päeva eest kuni kohustuste täitmiseni;

5.2.3. kui Töövõtjale tekib Tellija tegevuse või tegevusetuse tulemusel kahju, nõuda kahju hüvitamist.

5.3. Tellija võtab lepinguga järgnevad kohustused:

5.3.1. tasuda Töövõtja poolt esitatud arved vastuvõtmise-üleandmise akti alusel 14 kalendripäeva jooksul nende esitamisest;

5.3.2. anda Töövõtjale selgelt sõnastatud lähteülesanne ja võimaldada ligipääs kõigile töö teostamiseks vajalikele olemasolevatele dokumentidele ning projekteeritava objektile;

5.3.3. teha kogu töö teostamise vältel Töövõtjaga koostööd.

5.4. Tellija õigused:

5.4.1. nõuda Töövõtjalt lepingujärgse töö teostamist ning tutvuda Töö käiguga igas etapis;

5.4.2. kui Töövõtja ei esita Tellijale tööd õigeaegselt ning puudub kirjalik ja kooskõlas riigihangete seadusega põhjendatud kokkulepe tähtaja pikendamiseks, võib Tellija nõuda leppetrahvi kuni 0,1% hilinenud töö osa maksumusest päevas;

5.4.3. kui tehtud töö ei vasta tingimustele ja/või toob projekteerimisvigade tõttu kaasa vajaduse teostada ehitustööde käigus ümberprojekteerimist ja/või muid lisatöid, nõuda Töövõtjalt vigade parandamist ja/või tekitatud kahju hüvitamist.

6. TÖÖDE ÜLEANDMINE

6.1. Tööd antakse üleandmise-vastuvõtmise aktiga Töövõtjalt Tellijale üle hiljemalt tööde teostamise tähtajal.

6.2. Mõlema Poole poolt allkirjastatud üleandmise-vastuvõtmise akti alusel esitab Töövõtja Tellijale arve.

6.3. Tellijal on õigus jätta üleandmise-vastuvõtmise akt allkirjastamata, kui töö ei ole tehtud kvaliteetselt. Tellija on kohustatud sel juhul esitama Töövõtjale kirjaliku selgituse, nõudes vigade parandamist 7 päeva jooksul.

7. KONFIDENTSIAALSUS

7.1. Lepingupooled on kohustatud hoidma saladuses neile lepingu täitmisel teatavaks saanud asjaolusid, mille avalikustamine võiks teise poole huvisid kahjustada. Saladuse hoidmise kohustust ei ole, kui poolel on informatsiooni avalikustamiseks teise poole luba või seadusest tulenev kohustus.

8. LEPINGU MUUTMINE

8.1. Lisatööde tegemine ja lepingu muutmine on lubatud ainult Poolte eelneval kirjalikul kokkuleppel riigihangete seaduses sätestatud alustel.

8.2. Lepingu ennetähtaegne lõpetamine on võimalik võlaõigusseaduses sätestatud alustel ja korras.

9. POOLTE ESINDAJAD JA SIDEKANALID

9.1. Tellija esindaja, kellel on õigus kontrollida töövõtja kohustuste täitmist ning alla kirjutada tehtud tööde aktil, on abivallavanem Siim Suursild tel +372 5887 3309, e-post: siim.suursild@haademeeste.ee.

9.2. Töövõtjat esindab on

10. POOLTE REKVISIIDID

Häädemeeste Vallavalitsus
Reg. nr 77000269
Pargi tee 1, Uulu küla 86502,
Häädemeeste Vald, Pärnumaa

/allkirjastatud digitaalselt/

Külliki Kiiver
vallavanem

/allkirjastatud digitaalselt/

....
/Töövõtja esindaja/